



Universidade de São Paulo  
Faculdade de Saúde Pública  
Programa Saúde Global e Sustentabilidade  
Av. Dr. Arnaldo, 715 – São Paulo – SP  
saudeglobal@fsp.usp.br



**Candidatos aprovados no Processo Seletivo - Ações Afirmativas - para  
ingresso no Programa de Doutorado Profissional Saúde Global e  
Sustentabilidade - 2024**

**Procedimentos e período para Matrícula**

A matrícula acontecerá em duas etapas:

**1ª etapa** – Envio dos documentos obrigatórios, abaixo listados, em arquivos **formato PDF**, para o e-mail do Programa: [saudeglobal@usp.br](mailto:saudeglobal@usp.br). Os documentos que necessitarem da validação de códigos, QRCode, assinatura GOV.BR **devem obrigatoriamente estar salvos de forma a permitir acesso aos dados que possibilitem a validação da autenticidade** – esta etapa é imprescindível e dela depende a confirmação de matrícula. O envio deve acontecer necessariamente antes do período de matrícula (de 05 a 12/07/2024);

**2ª etapa** – Os candidatos selecionados deverão **apresentar as vias originais (ou cópia autenticada) e entregar cópias frente e verso dos documentos obrigatórios**, abaixo listados, na Secretaria de Pós-Graduação Saúde Global e Sustentabilidade, na Av. Dr. Arnaldo, 715 – térreo, Cerqueira César, São Paulo/SP, CEP 01246-904. O horário de atendimento da secretaria de pós-graduação é de segundas, terças e quintas-feiras das 09h às 12h e das 13h às 15h. A documentação original ou cópias autenticadas deverão ser entregues **dentro período de 90 dias** a contar do envio da documentação via e-mail. Se o(a) candidato(a) deixar de realizar qualquer uma das etapas de matrícula ou não apresentar a documentação exigida nas datas estabelecidas, a matrícula será cancelada.



---

### Documentos obrigatórios:

- Formulário de **Matrícula do Ingressante** <http://www.fsp.usp.br/pos/formularios>;
- Foto: 1 (uma), no formato 3x4, recente, preferencialmente com fundo branco, colada no formulário;
- RG ou RNE (**não serão aceitos documentos de órgãos de classe ou carteira de motorista**, por não conter os dados necessários para o cadastro de aluno);
- CPF, caso não esteja indicado no RG;
- Certidão de quitação eleitoral (retirada do site do TSE <http://www.tse.jus.br/>) (apenas para brasileiros nativos ou naturalizados);
- Certidão de casamento (frente e verso) ou nascimento;
- Prova de quitação com o serviço militar (somente para brasileiros natos ou naturalizados, do sexo masculino);
- Histórico escolar do curso de graduação;
- Diploma de Graduação ou Certificado de Conclusão do Curso (registrado ou certificado com a data de conclusão e colação de grau obtido em curso oficialmente reconhecido pelo MEC). Não serão aceitos diplomas em Licenciatura curta. No caso de apresentar Certificado de Conclusão do Curso o aluno ficará com a pendência de entrega do diploma.
- Histórico escolar do curso de mestrado;
- Diploma de mestre, com comprovante de credenciamento do curso de Mestrado junto à CAPES ou de instituição estrangeira cujo diploma tenha equivalência ou reconhecimento pela USP;

**OBS.:** Conforme contido no Regulamento do Programa (<https://www.fsp.usp.br/pos/wp-content/uploads/2024/01/Regulamento-SGS-2023.pdf>) o aluno **deverá** apresentar certificação em língua inglesa **até 06 (seis) meses a partir da primeira matrícula** no Programa. A não apresentação da certificação no prazo regulamentar ocasionará o desligamento do aluno.

**Recomendamos que entrem em contato com o(a) orientador (a) para definição do plano de estudos que consta do formulário de matrícula.**



Universidade de São Paulo  
Faculdade de Saúde Pública  
Programa Saúde Global e Sustentabilidade  
Av. Dr. Arnaldo, 715 – São Paulo – SP  
saudeglobal@fsp.usp.br



Candidato	Orientador	E-mail
Marcone José das Neves	Roberta de Freitas Campos	<a href="mailto:roberta.freitas@fiocruz.br">roberta.freitas@fiocruz.br</a>

São Paulo, 28 de junho de 2024.

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Gabriela Marques di Giulio  
Coordenadora